

## Рекомендации по работе с электронным каталогом

1. Получили электронный читательский билет? При входе в каталог пройдите Авторизацию: введите фамилию и номер билета (в графу Пароль). После авторизации будет доступен режим Заказ: найдите книги, перейдите по ссылке Заказать и введите номер билета в графу Идентификатор читателя, убедитесь, что заказ включен в очередь. Не забудьте подойти за заказанной литературой на абонемент художественной и научной литературы! Заказанная литература ждёт вас 3 дня, а затем возвращается обратно в фонд!
2. Статус "заказ невыполнен" в корзине заказов не означает "отказ в выдаче литературы". Возможно, вы заказали книгу, которая выдаётся без заказа (учебники, художественная литература, журналы). Сведения о заказах уточняйте на абонементе художественной и научной литературы.
3. Вы можете посмотреть какие книги взяли в библиотеке в разделе Мой формуляр.
4. При наличии в описании слова «Перейти» и ссылки на [elibrary.spbguki.ru](http://elibrary.spbguki.ru) можете открыть электронную версию книги и приступить к чтению.
5. База данных «Каталог Электронных изданий (ЭБС)» позволяет искать сразу по всем ЭБС, на которые оформлена подписка. Выбирайте базу, находите книги, переходите по ссылке и читайте онлайн. Для чтения вне вуза (в любой точке, где есть доступ к Интернету) необходимо пройти регистрацию в ЭБС (см. в разделе Электронные ресурсы). Авторизация по электронному билету в этой базе не действует.
6. База данных «Выпускные квалификационные работы» позволяет осуществлять стандартный поиск (ключевые слова, автор (в т.ч. руководитель работы), заглавие, год) дипломных работ из фонда читального зала.

## Поиск

1. Стандартный режим. Выберите значение для поиска (Ключевые слова, Автор, Заглавие, Год). Введите запрос. Появится Всплывающий словарь терминов. Выберите предложенное значение или продолжайте ввод с клавиатуры
2. Стандартный поиск по автору «о нем», «о ней» больше не работает. Пользуйтесь поиском «По словарю — Персоналии».
3. Нашли слишком много изданий? Используйте Поиск в найденном или перейдите в режимы поиска «Расширенный», «По словарю», «Профессиональный».
4. Нужна литература по теме? Используйте Поиск по словарю - Предметные рубрики (введите в Ключ предполагаемую рубрику и нажмите Далее). В этом же разделе можно узнать какие Коллекции из личных библиотек находятся в фонде нашей библиотеки.
5. Расширенный поиск позволяет сделать поиск точнее: сочетать различные поля. Можете выбрать Характер документа (диссертации, учебники, энциклопедии и т. п.) и/или Вид издания (книги, ноты, статьи и т. п.). Не нашли по одному характеру (например, Тесты)? Выберите более общий — Учебное пособие. Нужна статья? Выберите Аналитическая статья (без детализации).
6. Профессиональный поиск позволяет искать по сочетанию нескольких значений одного и того же поля и задавать различные комбинации полей. Например, выберите значение — Автор, Поискový запрос – Фамилия первого автора, нажмите на «И», выберите значение — Автор, Поискový запрос —

Фамилия второго автора, выберите оператор ("И" — поиск по сочетанию полей, "Или" — поиск по любому из полей). Когда запрос сформирован, нажмите на Поиск. Только в этом режиме возможен поиск по ряду полей, которых нет в других режимах поиска — издательству, месту издания, индексам ББК.