

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
Центр дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ А.А. Смирнова
« ____ » _____ 2017 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Управление пространством современной библиотеки»**

**Санкт-Петербург
2017**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель программы - совершенствование компетенций библиотечных специалистов по формированию комфортного для посетителей библиотечно-информационных учреждениях различных типов.

Задачи программы:

- 1) освоение способов организации материального пространства библиотеки, базирующихся на принципах многофункциональности ее помещений;
- 2) критическое осмысление основных направлений виртуализации внутреннего пространства библиотеки;
- 3) развитие умений организации событийного пространства библиотеки.

1.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения данной программы слушатель должен:

знать:

- базовые принципы и основные направления многофункциональной организации помещений библиотеки;
- методы предоставления электронных услуг библиотеки;
- ассортимент электронных информационных ресурсов, актуальных для пользователей библиотеки;
- инструментарий коммуникационного и событийного менеджмента;

уметь:

- применять основные приемы зонирования помещений при организации материального пространства библиотеки;
- организовывать виртуальное пространство библиотеки;
- применять методику технологического проектирования актуального ассортимента информационных продуктов и услуг;
- применять методы проектного менеджмента в социокультурной деятельности библиотеки

владеть:

- владеть современными технологиями создания интерьера библиотеки;
- владеть методами изучения пользовательской аудитории в среде Интернет;
- технологиями ивент-менеджмента для превращения «мероприятий» библиотеки в «события».

Освоение образовательной программы повышения квалификации направлено на развитие следующих **профессиональных компетенций**:

- готовность к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации;
- способность к проектированию библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей;
- готовность выстраивать эффективные внутриорганизационные и внешние коммуникации;
- способность к созданию благоприятной культурно-досуговой среды.

Трудоемкость обучения: 72 часа

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление пространством современной библиотеки»

Категория слушателей – специалисты библиотек с профильным образованием
(указывается уровень образования, область профессиональной деятельности)

Количество часов обучения – 72

Форма обучения – с отрывом от работы

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем	Всего о часо в	В том числе:			Самос тоят. работа	Формы контроля
			лекц ии	Практич./ Семинары			
Модуль I. Материальное пространство библиотеки. Библиотечный дизайн 24 ч.							
1.	<i>Тема 1.1.</i> Теоретические основы архитектуры общественных зданий	4	2			2	<i>участие в дискуссии</i>
2.	<i>Тема 1.2.</i> Принципы организации многофункциональных библиотечных помещений. Архитектурное проектирование	4	2			2	<i>участие в дискуссии</i>
3.	<i>Тема 1.3.</i> Основные направления функциональной организации помещений библиотеки	8	4	4			<i>оценка практической работы</i>
4.	<i>Тема 1.4.</i> Основы создания интерьера библиотеки	8	2	4		2	<i>оценка практической работы</i>
Модуль II. Виртуальное пространство библиотеки 24 ч.							
5.	Тема 2.1. Виртуализация внутреннего пространства библиотеки	8	2	4		2	<i>решение ситуационных задач, оценка практической работы</i>
6.	Тема 2.2. Представительство библиотеки в сети Интернет	8	2	4		2	<i>решение ситуационных задач, оценка практической работы</i>

							<i>работы</i>
7.	<i>Тема 2.3. Информационные ресурсы библиотеки в электронной среде</i>	8	2	4		2	<i>решение ситуационных задач, оценка практической работы</i>
Модуль III. Пространство событий библиотеки. Коммуникационный менеджмент 24 ч.							
8.	<i>Тема 3.1 Ивент-менеджмент в управлении библиотекой</i>	4	2	2			<i>участие в дискуссии, практической работы</i>
9.	<i>Тема 3.2 Интегрированные маркетинговые коммуникации в продвижении услуг библиотеки</i>	4	2	2			<i>участие в дискуссии, оценка практической работы</i>
10.	<i>Тема 3.3 PR-деятельность как средство коммуникационного и событийного менеджмента</i>	8	2	4		2	<i>участие в дискуссии, оценка практической работы</i>
11.	<i>Тема 3.4 Фирменный стиль библиотеки как имиджевый фактор</i>	4	2	2			<i>участие в дискуссии, оценка практической работы</i>
12.	<i>Тема 3.5 Социокультурные проекты библиотеки</i>	4	2	2			<i>участие в дискуссии, оценка практической работы</i>
Итого:		72	30	32		10	

Форма аттестации: презентации и защита практических работ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Таблица 2

№ п/п	День	Наименование тем	Объем (час.), в т.ч. ауд.
----------	------	------------------	------------------------------

1.	1-й	Тема 1.1. Теоретические основы архитектуры общественных зданий	4 / 2
		Тема 1.2. Принципы организации многофункциональных библиотечных помещений. Архитектурное проектирование	4 / 2
2.	2-й	Тема 1.3. Основные направления функциональной организации помещений библиотеки	8 / 8
3.	3-й	Тема 1.4. Основы создания интерьера библиотеки	8 / 6
4.	4-й	Тема 2.1. Виртуализация внутреннего пространства библиотеки	8 / 6
5.	5-й	Тема 2.2. Представительство библиотеки в сети Интернет	8 / 6
6.	6-й	Тема 2.3. Информационные ресурсы библиотеки в электронной среде	8 / 6
7.	7-й	Тема 3.1 Ивент-менеджмент в управлении библиотекой	4 / 4
		Тема 3.2 Интегрированные маркетинговые коммуникации в продвижении услуг библиотеки	4 / 4
8.	8-й	Тема 3. PR-деятельность как средство коммуникационного и событийного менеджмента	8 / 6
9.	9-й	Тема 3.4 Фирменный стиль библиотеки как имиджевый фактор	4 / 4
		Тема 3.5 Социокультурные проекты библиотеки	4 / 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление пространством современной библиотеки»

Введение

Актуальность программы. Актуальность тематики программы определяется необходимостью освоения специалистами библиотек современных подходов в теории и практике организации и использования библиотечного пространства с целью его актуализации, наполнения новыми смыслами и событиями, изменения стереотипов восприятия библиотеки целевыми и нецелевыми аудиториями.

Модуль 1. Материальное пространство библиотеки. Библиотечный дизайн

Тема 1.1 Теоретические основы архитектуры общественных зданий (В.П. Тимонин)

Понятие архитектуры: сущность и содержание. Общественные здания как объекты архитектурного творчества. Дизайн: основные понятия и определения. Виды дизайна. Эстетические и эргономические критерии и показатели дизайна архитектурной среды.

Тема 1.2 Принципы организации многофункциональных библиотечных помещений. Архитектурное проектирование (В.П. Тимонин)

Основные этапы проектирования. Индивидуальное и типовое проектирование библиотек. Правовая и нормативно-техническая регламентация проектирования и оборудования библиотек. Критерии оценки библиотечного помещения. Сотрудничество библиотекарей и архитекторов в проектировании библиотеки.

Тема 1.3 Основные направления функциональной организации помещений библиотеки (М.Н.Колесникова, Е.В.Бахтина)

Историческое развитие архитектуры библиотечных зданий. Концепция гибкой планировки помещений библиотеки. Функциональное разделение помещений библиотеки. Зонирование библиотечных помещений. Основные приемы зонирования помещений (стационарные и мобильные перегородки, фальш-перегородки, арки, озеленение, аквариум, подиум, мебель, цвет, свет).

Тема 1.4 Основы создания интерьера библиотеки (Е.В.Бахтина)

Понятие интерьера. Отделка помещений библиотеки. Освещение и цвет в интерьере библиотеки. Озеленение как средство средового дизайна и дизайна библиотечного интерьера. Элементы тифлодизайна в интерьере библиотеки. Библиотечная мебель и оборудование. Универсальная и специализированная мебель в библиотеке. Библиотечные стеллажи как основное библиотечное оборудование библиотеки. Эргономические показатели мебели. Способы расстановки библиотечной мебели. Проекционное оборудование.

Модуль 2. Виртуальное пространство библиотеки

Тема 2.1. Виртуализация внутреннего пространства библиотеки (А. А. Грузова М.И.Кий, И.С.Пилко).

Общие принципы виртуализации внутреннего пространства библиотеки. Направления виртуализации обслуживания. Электронные услуги библиотеки (виртуальная справка, виртуальные выставки, викторины, квесты и т. д.).

Средства изучения пользовательской аудитории: интернет-статистика и аналитика, методики анкетирования в сети.

Трансформация традиционных продуктов и услуг в электронные. Расширение ассортимента и изменение потребительских свойств. Технологическое проектирование актуального ассортимента информационных продуктов и услуг.

Тема 2.2. Представительство библиотеки в сети Интернет (И.С.Пилко, Ю. В. Бабушкина)

Сайт библиотеки как инструмент продвижения. Реализация внешней и внутренней коммуникационной политики библиотеки в виртуальной среде. Библиотека в социальных сетях. Библиотечные блоги. Мобильные приложения. Единая информационно-образовательная среда вуза как ресурс и технология.

Тема 2.3. Информационные ресурсы библиотеки в электронной среде (А. А. Грузова, Е. И. Борисова).

Продвижение традиционного фонда. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы. Авторские права на электронные ресурсы библиотек

**Модуль 3. Пространство событий библиотеки.
Коммуникационный менеджмент**

Тема 3.1 Ивент-менеджмент в управлении библиотекой (О.Л.Чурашева)

Понятие ивент-менеджмента, его особенности. Технологии ивент-менеджмента и их применение в библиотечной практике.

Тема 3.2 PR-деятельность как средство коммуникационного и событийного менеджмента (В.В.Орлов)

Коммуникационная политика и PR в библиотеке. Public relations и их роль в формировании имиджа библиотеки. Основные принципы PR. Отличие PR от рекламы. Пресс-релиз и другие инструменты PR.

Тема 3.3 Фирменный стиль библиотеки как имиджевый фактор (В.В.Орлов)

Основные элементы и носители фирменного стиля. Методика разработки фирменного стиля. Брендинг библиотек.

Тема 3.4 Интегрированные маркетинговые коммуникации в продвижении услуг библиотеки, или как из «мероприятия» сделать «событие». (Ю.В.Бабушкина)

Продвижение услуг библиотеки. Проблемы продвижения библиотеки как социального института: специфика сервисного продукта как объекта продвижения. Разработка программы продвижения услуг библиотеки.

Тема 3.5 Социокультурные проекты библиотеки (О.Л.Чурашева)

Использование проектного метода в библиотеках. Проект как средство взаимодействия с целевыми аудиториями библиотеки. Социокультурное проектирование в условиях библиотек разных типов.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Образовательный процесс по программе повышения квалификации осуществляется в очной форме обучения с элементами дистанционных образовательных технологий. Слушатели предварительно знакомятся с рабочей программой, календарным графиком занятий, текущими и итоговыми формами контроля освоения знаний, умений и навыков, учебно-методическим обеспечением.

Образовательный процесс включает в себя лекции, практические задания, самостоятельную работу. Самостоятельная работа слушателя предусматривает изучение рекомендованных учебно-методических материалов (списка основной и дополнительной литературы), подготовку домашних заданий.

В учебном процессе используются различные образовательные технологии:

1. Лекции-визуализации;
2. Лекции- дискуссии;
3. Мастер-классы;
4. Практические работы с презентациями.

В реализации программы заняты преподаватели Санкт-Петербургского государственного института культуры и Санкт-Петербургской государственной художественно-промышленной академии им. А.Л. Штиглица:

Модуль 1 – архитектор-художник, проф. кафедры интерьера и оборудования Санкт-Петербургской государственной художественно-промышленной академии В.П.Тимонин, проф., д.п.н. М.Н.Колесникова, доц., к.п.н. Е.В.Бахтина;

Модуль 2 - проф., д.п.н. И.С.Пилко, доц., к.п.н. А.А.Грузова, доц., к.п.н. М.И.Кий, доц., к.п.н. Е.И.Борисова, ст. преп. Ю.В.Бабушкина

Модуль 3 - доц., к.п.н. В.В.Орлов, доц., к.п.н. О.Л.Чурашева, ст. преп. Ю.В.Бабушкина

IV. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в процессе проведения практических занятий в форме оценки выполненных заданий.

4.2 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в рамках преподаваемых модулей в форме собеседования по вопросам и с учетом выполнения всех практических заданий.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1 Вопросы к итоговой аттестации

1. Библиотечный дизайн: содержание, эстетические и эргономические критерии, направления.
2. Зонирование библиотечных помещений.
3. Концепция гибкой планировки помещений библиотеки.
4. Функционально-пространственные основы организации интерьера.
5. Разработка фирменного стиля библиотеки.
6. Понятия события; организация события в библиотеке.
7. Коммуникации библиотеки: виды, средства, методы. Public relations библиотеки
8. Особенности социокультурных проектов библиотек.
9. Технологическое проектирование актуального ассортимента информационных продуктов и услуг.
10. Виртуальные справочные службы библиотек.
11. Разработка компонентов виртуальной библиотечной выставки.
12. Электронные библиотечные системы: виды и особенности формирования.
13. Проблемы авторского права в области предоставления электронных библиотечных услуг и оцифровки библиотечных фондов.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

6.1 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы составляют:

- тексты лекций;
- мультимедийные презентации лекций;
- описания практических занятий и ситуационных задач;
- справочные и методические материалы.

6.2. Список основной литературы

1. Алешин Л.И. Материально-техническая база библиотек : учеб. пособие : [рек...] / Л. И. Алешин ; Учеб.-метод. об-ние вузов по образованию в обл. нар. худож. культуры, соц.-культ. деятельности и инф. ресурсов. - Москва : Форум, 2012. - 447 с.
2. Борисова Е. И. Библиотеки и правообладатели: возможен ли компромисс? / Е. И. Борисова // Библиосфера. – 2014. – № 4. – С. 41–44.

3. Галеева И. С. Путеводитель библиографа по Интернету / И. С. Галеева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 240 с.
4. Елицина Е. Ю. Электронные услуги библиотек / Е. Ю. Елицина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 304 с.
5. Жабко Е. Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика : монография / Е. Д. Жабко. – Санкт-Петербург : РНБ, 2006. – 387 с.
6. Жуков Е. А. Проблемы регулирования деятельности публичных библиотек в области авторского права / Е. А. Жуков // Библиосфера. – 2015. – № 4. – С. 61–64.
7. Колесникова М.Н. Архитектура и дизайн библиотек : учеб. пособие : направление 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»; квалификация бакалавр / М.Н.Колесникова, Е.В.Бахтина; под ред. В.П.Тимонина. – Санкт-Петербург: СПбГИК, 2016. – 128 с.
8. Мобильные библиотеки. Мобильные библиотечные онлайн-услуги : пер. с англ. / под ред. Д. Нидхэма, А. Мохамеда ; науч. ред. Я. Л. Шрайберг. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 340 с.
9. Орлов В.В. PR, реклама и брендинг библиотеки: учеб. пособие /В.В.Орлов. - Санкт-Петербург: СПбГИК, 2015. – 40 с.
10. Пилко, И.С. Информационные и библиотечные технологии: учеб. пособие / И. С. Пилко – Санкт-Петербург : Профессия, 2008. – 342 с. Секретова, Л. В. Технологические основы социально-культурной деятельности / Л. В. Секретова. - Омск : Омский гос. ун-т, 2012. - 132 с.
11. Создание официальных сайтов учреждений культуры и образования: теория и практика : сб. ст. / под ред. Н. И. Гендиной, Н. И. Колковой. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 384 с.

6.3. Список рекомендуемой литературы

12. Авторское право: библиотеки, издательства и потребители информации в XXI веке : материалы науч.- практ. семинара, Санкт-Петербург, 19-20 нояб. 2013 г. / Рос. нац. б-ка, Рос. библиотеч. ассоц. ; сост.: Е.И. Борисова, В.В. Мещерякова ; ред. С.А. Давыдова. – Санкт-Петербург : РНБ, 2014. – 148 с.
13. Жабко Е.Д. Онлайн-справочно-библиографическое обслуживание: особенности развития / Е. Д. Жабко // Библиография. – 2005. – № 3. – С. 3-11.
14. Кий М. И. Веб-архивирование: современное состояние и перспективы развития в России / М. И. Кий // НТИ. Сер. 1. – 2014. – № 10. – С. 9-11.
15. Панкова Е. В. Выставка в библиотеке: традиционная и электронная / Е. В. Панкова, Л. С. Беркутова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 216 с.
16. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справ. / под ред. Г. Ф. Гордукаловой, Р. С. Гиляревского. - Санкт-Петербург : Профессия, 2010. □ 648 с.
17. Балашова, Е. В. Библиотечный дизайн : учеб. пособие. / Е. В. Балашова, М.Н. Тищенко, А. Н. Ванеев. - Москва : Гардарики, 2004. – 288 с.
18. Основы социокультурного проектирования: учеб. - метод пособие /ГПНТБ СО РАН ; сост. О.В.Макеева. – Новосибирск, 2015. – 111 с.
19. Пилко, И. С., Электронная образовательная среда вуза культуры и искусств / И.С. Пилко, Ю. В. Жегульская // Информ. ресурсы России. – 2015. – №4. – С. 38-41.

20. Филиппова, Т.А. От концепции к проекту : обзор новых решений библиотечных зданий / Т. А. Филиппова // Библиотечное дело. – 2013. - № 7. – С. 25-29.

6.4. Электронные ресурсы

21. Грибков, Д.Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере : учеб. пособие / Д.Н. Грибков. – Орел : Орловский гос. ин-т искусств и культуры, 2013. – 92 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276185](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276185).
22. Елицина, Е. Ю. Услуги, реализуемые библиотекой в электронной среде [Электронный ресурс] / Е. Ю. Елицина. – Режим доступа : http://www.rsl.ru/datadocs/Bibliotekovedenie_01_2009.pdf#page=40/
23. Лаврова, К.Б. Мода в книжной культуре: границы дозволенного : сб. науч. ст. [Электронный ресурс] / К. Б. Лаврова; Челябинская гос. академия культуры и искусств. – Режим доступа : http://www.library.ru/1/kb/articles/article.php?a_uid=332.
24. Козлова Т. В. PR-деятельность учреждения культуры. Аналитика и планирование PR-кампании [Электронный ресурс] / Т. В. Козлова. – Режим доступа : http://www.library.ru/1/kb/articles/article.php?a_uid=295.
25. Козлова Т. В. PR-деятельность учреждения культуры. Реализация и оценка эффективности PR-кампании [Электронный ресурс] / Т. В. Козлова. – Режим доступа : http://www.library.ru/1/kb/articles/article.php?a_uid=296.
26. Марусева, И.В. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах: (подготовка к экзамену) : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 214 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256547](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256547).

VIII. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Колесникова Марина Николаевна - профессор, доктор педагогических наук

Пилко Ирина Семеновна - профессор, доктор педагогических наук

Заведующий кафедрой библиотековедения и теории чтения

М.Н.Колесникова

Директор
Центра дополнительного профессионального
образования

Л.В.Прохорова

Дополнительная информация для обучающихся.

Данная программа может быть реализована отдельными модулями, а также в формате интегрированного обучения, когда лекции проводятся в форме аудиторных занятий, а

практические и ситуационные задания выполняются слушателями курсов самостоятельно по заданной методике. Их оценка и итоговая аттестация производятся дистанционно.